

KẾ HOẠCH

Cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (chỉ số PAPI) xã Quảng Khê năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 20/3/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Đăk Glong về việc cải thiện và nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và Hành chính công (chỉ số PAPI) huyện Đăk Glong năm 2024; UBND xã Quảng Khê ban hành kế hoạch Cải thiện và nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (chỉ số PAPI) xã Quảng Khê năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xác định nhiệm vụ, giải pháp để nâng cao hiệu quả công tác điều hành, quản lý nhà nước về cung ứng dịch vụ công góp phần xây dựng nền hành chính dân chủ, trong sạch, vững mạnh, hiệu lực, hiệu quả và phục vụ Nhân dân tốt hơn.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và Hành chính công trên địa bàn xã Quảng Khê năm 2024 phải thực hiện đồng bộ, kết hợp chặt chẽ với thực thi nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Việc nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và Hành chính công phải được xác định là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của đơn vị.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Đối với nội dung “Tham gia của người dân trên địa bàn xã”

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ, công chức và Nhân dân về Luật Thực hiện dân chủ cơ sở; về các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Đồng thời triển khai thực hiện nghiêm túc và tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân tham gia thực hiện theo qui định.

Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm quy chế dân chủ trên địa bàn xã.

2. Đối với nội dung “Công khai, minh bạch”

Thực hiện quy trình điều tra, rà soát, bình xét và công nhận đối tượng hộ nghèo hàng năm theo đúng quy định, đảm bảo đúng đối tượng. Công khai, minh bạch danh sách hộ nghèo tại trụ sở UBND xã, thôn, bon. Xử lý nghiêm những trường hợp thực hiện không đúng các quy định về chính sách cho hộ nghèo.

Thực hiện theo đúng các quy định về công khai, minh bạch thu chi ngân sách cấp xã. Việc công khai phải cụ thể, chi tiết, hình thức công khai phải phù hợp, thuận tiện để người dân có thể tiếp cận và giám sát. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân cấp xã, các đoàn thể, cán bộ, công chức và nhân dân; kịp thời ngăn chặn những dấu hiệu tiêu cực, xử lý theo đúng quy định của pháp luật đối với những trường hợp vi phạm các quy định về quản lý tài chính, tài sản công.

Thực hiện công bố công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và khung giá đất hiện thời tại trụ sở UBND xã, nhà văn hóa thôn, bon.... Kịp thời cập nhật, công khai khi có sự điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hoặc khung giá đất. Thực hiện công khai và thông báo cụ thể về mục đích sử dụng đất, mức giá đền bù khi thu hồi đất. Công khai kế hoạch đầu tư của các dự án trên địa bàn và kết quả xử lý các vụ việc qua giám sát ở dân cư.

3. Đối với nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”

Nâng cao trách nhiệm giải trình trong nội dung Quy chế làm việc của cơ quan; chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý thực hiện nghiêm trách nhiệm giải trình trước Nhân dân. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tập trung giải quyết có hiệu quả những khúc mắc, khiếu nại, tố cáo của công dân.

4. Đối với nội dung “Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công”

Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng bằng nhiều hình thức để cán bộ, công chức xã biết thực hiện và người dân giám sát việc thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội ở địa phương và Nhân dân trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; có chính sách và cơ chế bảo vệ người dân khi thực hiện việc tố cáo hành vi tham nhũng. Xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng và xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trên địa bàn xã do mình phụ trách. Công khai báo cáo kết quả phòng, chống tham nhũng hàng năm của xã trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã phải được thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Thực hiện công khai đầy đủ các quy định về thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả và trên Trang thông tin điện tử. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại đơn vị để kịp thời chấn chỉnh, nâng cao chất lượng hoạt động.

Tổ chức khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân để kịp thời chấn chỉnh, nâng cao hơn nữa chất lượng phục vụ người dân đến liên hệ giải quyết thủ tục hành chính.

5. Đối với nội dung “Thủ tục hành chính công”

Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác cải cách thủ tục hành chính. Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng công tác rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; kiến nghị cắt giảm tối đa các thủ tục hành chính rườm rà, không cần thiết để giảm thời gian và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp. Kịp thời cập nhật,

công khai đầy đủ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết trên Trang thông tin điện tử của xã.

Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức, nhất là thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Chứng thực, xác nhận, cấp giấy phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất ... để nâng cao chất lượng phục vụ.

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, nhất là trách nhiệm của công chức tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức;

6. Đối với nội dung “Cung ứng dịch vụ công”

- Nâng cao hơn nữa chất lượng cung cấp dịch vụ y tế:

Tăng cường tuyên truyền chính sách bảo hiểm y tế để góp phần tăng tỷ lệ người dân tham gia bảo hiểm y tế. Thực hiện có hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực bảo hiểm y tế.

Từng bước nâng cao chất lượng Trạm Y tế xã để nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe, khám chữa bệnh cho người dân; bảo đảm cho mọi người dân đều được chăm sóc sức khỏe ban đầu với chi phí thấp, hiệu quả cao, góp phần thực hiện công bằng xã hội, tạo niềm tin cho Nhân dân. Nâng cao trình độ chuyên môn, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ Nhân dân của đội ngũ y, bác sĩ.

- Giữ vững an ninh, trật tự trên địa bàn xã:

Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các chương trình, mục tiêu quốc gia về phòng, chống tội phạm, phòng, chống ma túy; không để xảy ra các hoạt động theo kiểu xã hội đen và các loại tội phạm mới.

Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động thực hiện các chương trình phối hợp hoạt động giữa các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể trong công tác xây dựng nền quốc phòng toàn dân, an ninh nhân dân vững mạnh. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc.

7. Đối với nội dung Quản trị môi trường: nỗ lực hơn nữa trong công tác bảo vệ môi trường, đảm bảo các doanh nghiệp tuân thủ nghiêm các quy định về môi trường; tăng cường kiểm tra xử lý các tổ chức, cá nhân xả thải gây ô nhiễm môi trường; thực hiện tốt công tác quản lý bảo vệ rừng, phát triển rừng bền vững; nâng cao tỷ lệ hộ sử dụng nước sạch, hợp vệ sinh.

8. Đối với nội dung Quản trị điện tử: Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận khai thác cổng dịch vụ công, trang thông tin điện tử, sử dụng dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ, công chức xã theo chức năng, nhiệm vụ nâng cao ý thức kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và tinh thần phục vụ Nhân dân, triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao và các nội dung của kế hoạch

này; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua Văn phòng - Thống kê) để tổng hợp báo cáo UBND huyện theo quy định.

2. Công chức Văn phòng - Thống kê, theo dõi việc thực hiện Kế hoạch này, định kỳ tổng hợp báo cáo UBND huyện theo quy định.

3. Đề nghị UBNDTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã làm tốt công tác giám sát, phản biện xã hội; phối hợp, chủ động thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương, chính sách, quy định của pháp luật có liên quan đến người dân, tổ chức trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công xã Quảng Khê năm 2024; yêu cầu cán bộ, công chức xã và các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc, phản ánh về UBND xã (thông qua bộ phận Văn phòng) để kịp thời tham mưu giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã ;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Công an xã;
- MTTQ và các TCCT-XH xã ;
- Lưu: VT, VP.



Ký bởi: Ủy ban
nhân dân xã
Quảng Khê
Cơ quan: Tỉnh
Đắk Nông
Thời gian ký:
22/03/2024
16:40:22

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tiến Duẩn